

Số: 134 /KH-UBND

Nghi Xuân, ngày 14 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 15 năm 2021

Thực hiện Văn bản số 7640/UBND-VX₁ ngày 12/11/2021 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 44382/KH-SYT ngày 13/11/2021 của Sở Y tế Hà Tĩnh về việc tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 15 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, UBND huyện Nghi Xuân xây dựng Kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 15 năm 2021 trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC TIÊU

Tiếp nhận, bảo quản và triển khai tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho các đối tượng ưu tiên theo phân bổ của Sở Y tế kịp thời, đảm bảo an toàn và đúng quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐỊA ĐIỂM TIÊM

1. Thời gian, địa điểm thực hiện

- **Điểm tiêm:** Trung tâm Y tế huyện cơ sở 1. Địa chỉ: Tổ dân phố 4, thị trấn Tiên Điền, huyện Nghi Xuân, tỉnh Hà Tĩnh từ *chiều ngày 14/11/2021 đến ngày 18/11/2021*.

- **Điểm tiêm:** Tại 17 Trạm Y tế trên địa bàn huyện Nghi Xuân từ *chiều ngày 15/11/2021 đến ngày 18/11/2021*.

2. Đối tượng

Tiêm mũi 1 cho 7.806 người bằng vắc xin Pfizer. Ưu tiên người trên 50 tuổi, người mắc bệnh nền, bệnh mạn tính, giáo viên, sinh viên, phụ nữ có thai trên 13 tuần và các đối tượng khác được quy định tại Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 26/02/2021 của Chính phủ, Quyết định số 3355/QĐ-BYT ngày 08/7/2021 của Bộ Y tế.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI

1. Công tác truyền thông

- Tăng cường công tác tuyên truyền về tiêm vắc xin phòng Covid-19 trên hệ thống Truyền thanh - Truyền hình huyện và hệ thống truyền thanh cơ sở trước, trong và sau khi triển khai tiêm chủng.

- Tuyên truyền, phổ biến việc triển khai ứng dụng Nền tảng quản lý tiêm chủng Covid-19, hướng dẫn người tiêm thực hiện tải, cài đặt và sử dụng phần mềm ứng dụng “Sổ sức khỏe điện tử” trên điện thoại thông minh (nếu có).

2. Tiếp nhận, bảo quản, phân phối vắc xin và vật tư tiêm chủng

- Tiếp nhận, bảo quản vắc xin, bơm kim tiêm, hộp an toàn từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Hà Tĩnh.

- Quản lý, báo cáo sử dụng vắc xin, bơm kim tiêm, hộp an toàn theo quy định.
- Bố trí địa điểm, thiết bị phục vụ công tác tiêm chủng theo quy định.
- Đảm bảo dây chuyền lạnh để tiếp nhận, bảo quản và sử dụng vắc xin trong buổi tiêm chủng.

- Thực hiện tổ chức buổi tiêm chủng theo văn bản số 2636/SYT-NVY của Sở Y tế Hà Tĩnh về các tiêu chí đánh giá cơ sở an toàn tiêm vắc xin phòng Covid-19.

- Các điểm tiêm chuẩn bị đầy đủ dụng cụ, vật tư tiêm chủng (bông cồn, bông khô, phích vắc xin, nhiệt kế, hộp chống sốc, panh, khay, các biểu mẫu thực hiện trong quá trình tiêm chủng theo quy định). Phối hợp với các đơn vị có liên quan để in ấn và thực hiện đầy đủ các biểu mẫu trong tiêm chủng Covid-19 theo Quyết định số 4355/QĐ-BYT ngày 10/9/2021 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn tạm thời khám sàng lọc trước tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19 và Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 của Bộ Y tế về việc ban hành Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

3. Triển khai tiêm chủng

3.1. Lập danh sách đối tượng, bố trí thời gian tiêm

Ban Chỉ đạo phòng chống dịch các xã, thị trấn lập danh sách các đối tượng tiêm chủng, ký đóng dấu gửi về Trung tâm Y tế huyện. Thông báo kế hoạch chi tiết, lịch tiêm vắc xin đến từng nhóm được tiêm chủng.

3.2. Triển khai tiêm chủng

- Điểm tiêm tại TTYT cơ sở 1: 02 bàn tiêm; mỗi bàn 100 đối tượng/buổi; 400 đối tượng/ngày.

- Dự kiến 17 điểm tiêm tại các Trạm Y tế: Mỗi điểm 01 đến 03 bàn tiêm tùy vào số lượng đối tượng tiêm chủng của từng điểm tiêm.

Mỗi bàn 50 đối tượng/ buổi; 100 đối tượng/ngày/bàn tiêm.

+ Buổi sáng: Bắt đầu từ 7 giờ đến 10 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều: Bắt đầu từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30 phút.

- Sắp xếp tại điểm tiêm theo quy trình một chiều và đảm bảo an toàn tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016, Thông tư số 34/2018/TT-BYT và các hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Tổ chức hẹn các đối tượng tiêm theo giờ, bố trí chỗ ngồi đảm bảo giãn cách và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định.

- Thực hiện đầy đủ các thủ tục trong tiêm chủng bao gồm:

+ Phiếu đồng ý tham gia tiêm chủng.

+ Phiếu sàng lọc trước tiêm chủng.

+ Giấy xác nhận đã tiêm chủng.

+ Nhập thông tin vào phần mềm quản lý Tiêm chủng.

+ Phụ lục Hướng dẫn tự theo dõi sức khỏe sau Tiêm chủng.

- Chuẩn bị sẵn 01 bơm tiêm có chứa dung dịch Adrenalin 1mg/1ml (rút sẵn 1ml thuốc Adrenalin 1mg/1ml vào bơm kim tiêm gắn sẵn kim, đậy kín kim tiêm bằng nắp). Kết thúc buổi tiêm chủng nếu không sử dụng đến thì phải hủy bỏ bơm tiêm có chứa dung dịch Adrenalin 1mg/1ml đó.

- Chuẩn bị đầy đủ hộp cấp cứu phản vệ, cơ số thuốc và phương tiện cấp cứu để sẵn sàng xử trí, điều trị khi có các sự cố bất lợi và các trường hợp tai biến nặng nếu có sau tiêm chủng.

3.3. Xử trí sự cố bất lợi sau tiêm vắc xin phòng Covid-19

- Khi đang triển khai tiêm chủng mà xảy ra tai biến nặng sau tiêm chủng thì tạm dừng buổi tiêm chủng và thực hiện theo sổ tay “Hướng dẫn thực hành tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19” của Viện Vệ sinh Dịch tễ Trung ương.

- Các điểm tiêm chủng thực hiện giám sát chủ động sự cố bất lợi sau tiêm chủng thường xuyên, liên tục trong quá trình tiêm chủng.

- Thực hiện theo dõi, giám sát, báo cáo phản ứng thông thường và tai biến nặng sau tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ và Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018.

3.4. Công tác kiểm tra, giám sát

- Giám sát trước tiêm chủng: Xây dựng kế hoạch, danh sách đối tượng, bố trí các điểm tiêm chủng, bố trí nhân lực.

- Giám sát trong tiêm chủng: Thực hiện giám sát hỗ trợ, phát hiện và xử trí kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức tiêm. Tăng cường giám sát an toàn tiêm chủng và phản ứng sau tiêm chủng.

- Giám sát sau tiêm chủng: Đánh giá kết quả sau tiêm, kết quả cập nhật trên phần mềm tiêm chủng và các phản ứng sau tiêm chủng.

3.5. Quản lý lọ vắc xin, bơm kim tiêm và chất thải y tế

- Quản lý, tiêu hủy vỏ lọ vắc xin Covid-19, vắc xin hỏng, hết hạn sử dụng theo quy định tại Công văn số 5679/BYT-MT ngày 16/7/2021 của Bộ Y tế về việc tiếp tục quản lý, xử lý vỏ lọ vắc xin Covid-19.

- Xử lý bơm kim tiêm và chất thải y tế sau buổi tiêm chủng theo quy định tại Thông tư liên tịch 58/2015/TTLT-BYT-BTNM ngày 31/12/2015 của Bộ Y tế, Bộ Tài nguyên và Môi trường và các văn bản hướng dẫn hiện hành;

- Các điểm tiêm có phương án thu gom và xử lý bơm kim tiêm, rác thải y tế theo quy định tại Công văn số 102/MT-YT ngày 04/3/2021 của Cục Quản lý môi trường y tế và Văn bản số 2556/SYT-NVY ngày 23/7/2021 của Sở Y tế.

3.6. Công tác báo cáo

- Dữ liệu tiêm chủng cá nhân được cập nhật trên nền tảng quản lý tiêm chủng vắc xin Covid-19.

- Báo cáo đột xuất khi có bất thường trong quá trình tổ chức tiêm chủng, báo cáo ngay về Trung tâm Y tế huyện (qua đường dây nóng: Bác sỹ Lê Viết

Hùng - Giám đốc, số điện thoại: 0989.286.338 hoặc Bác sỹ Phạm Thị Hồng Lam - Phó Giám đốc, số điện thoại: 0983.531.346).

- Báo cáo hàng ngày:

+ Các điểm tiêm kết thúc buổi tiêm vào 16 giờ 30 phút hàng ngày và báo cáo về Trung tâm Y tế huyện (qua đồng chí Trần Thị Mai Hương, Thư ký chương trình Tiêm chủng, số điện thoại: 0985.529.378).

+ Trung tâm Y tế huyện gửi báo cáo về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Hà Tĩnh, Ban Chỉ đạo huyện trước 18 giờ 30 phút hàng ngày.

- Báo cáo kết thúc đợt tiêm gửi về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và Ban Chỉ đạo huyện theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Y tế

- Chỉ đạo Trung tâm Y tế huyện và các Trạm Y tế chuẩn bị đầy đủ các điều kiện, tổ chức tiêm chủng đảm bảo tiến độ.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát công tác triển khai tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Truyền thông tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về tiêm vắc xin phòng Covid-19.

2. Trung tâm Y tế huyện

- Triển khai tổ chức tiêm chủng cho các đối tượng theo Kế hoạch.

- Củng cố, kiện toàn đội cấp cứu nội viện và ngoại viện, kích hoạt hệ thống báo động đỏ, sẵn sàng xử lý các tình huống có thể xảy ra trong tiêm chủng.

- Tổng hợp kết quả thực hiện gửi về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và Ban Chỉ đạo huyện theo quy định.

- Chỉ đạo, điều hành, bố trí nhân lực hỗ trợ các điểm tiêm có số đối tượng tiêm nhiều đảm bảo tiến độ tiêm chủng.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Đảm bảo kinh phí cho công tác triển khai kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19, bổ sung kịp thời các chi phí phát sinh trong các đợt tổ chức tiêm chủng.

4. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông

Tổ chức truyền thông lợi ích tiêm phòng Covid-19, tính an toàn của vắc xin, lịch trình và liều lượng của vắc xin, các phản ứng sau tiêm vắc xin phòng Covid-19.

5. Công an huyện

- Xử lý các thông tin sai lệch, an ninh mạng liên quan trong quá trình tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19.

- Chỉ đạo Công an các địa phương có điểm tiêm chủng đảm bảo công tác an ninh, trật tự trong các buổi tiêm.

6. Ban Chỉ đạo các xã, thị trấn

- Chỉ đạo lập danh sách đúng đối tượng theo hướng dẫn của Trung tâm Y tế huyện, gửi về các Trạm Y tế để đưa vào hệ thống Tiêm chủng quốc gia.

- Chỉ đạo các Trạm Y tế phối hợp, chuẩn bị các phương tiện để thực hiện tiêm chủng tại các điểm tiêm.

- Phối hợp nhân lực đảm bảo an ninh trật tự tại các điểm tiêm ở địa bàn.

- Phối hợp, hỗ trợ kinh phí, in ấn biểu mẫu theo hướng dẫn của Trung tâm Y tế huyện, cấp phát cho đối tượng tiêm chủng của địa phương.

- Hỗ trợ nước sát khuẩn tay nhanh, nước uống tại các điểm tiêm chủng ở địa bàn.

- Phối hợp Trạm Y tế, bố trí lực lượng nhập phân mềm tiêm chủng, hỗ trợ công tác điều hướng, phân luồng, hướng dẫn, hỗ trợ viết phiếu, rà soát thông tin đối tượng..., các vị trí cần thiết khác để tổ chức buổi tiêm chủng theo hướng dẫn của Trạm Y tế.

Trên đây là Kế hoạch tiêm vắc xin phòng Covid-19 đợt 15 năm 2021 trên địa bàn; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, địa phương nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BCĐ PC dịch bệnh Covid-19 tỉnh (b/c);
- Thường trực: Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- BCĐ PC dịch bệnh Covid-19 huyện;
- Các phòng: Y tế, Tài chính - Kế hoạch;
- Công an huyện;
- Trung tâm: Y tế, VH-TT;
- UBND, BCĐ PC dịch Covid-19 các xã, thị trấn;
- Trạm Y tế các xã, thị trấn;
- Các cơ sở hành nghề y tế tư nhân trên địa bàn;
- Lưu: VT, TTYT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Việt Hùng