

Số: /BC-UBND

Nghi Xuân, ngày tháng 11 năm 2021

## **BÁO CÁO**

### **Thực trạng và đề xuất xây dựng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức tuyên truyền viên**

Kính gửi: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Hà Tĩnh

Thực hiện Công văn số 7666/UBND-VX ngày 15/11/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh; Công văn 1500/SVHTTDL-VP ngày 17/11/2021 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc rà soát, thống kê, đánh giá số lượng, chất lượng viên chức và quản lý, sử dụng viên chức giữ chức danh nghề nghiệp tuyên truyền viên; UBND huyện Nghi Xuân báo cáo như sau:

#### **I. Thực trạng đội ngũ viên chức giữ chức danh nghề nghiệp tuyên truyền viên**

Thực hiện Quyết định số 1295/QĐ-UBND ngày 23/4/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm và khung năng lực của Trung tâm Văn hóa - Truyền thông trực thuộc các huyện, thành phố, thị xã. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện Nghi Xuân là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện, biên chế hiện nay của Trung tâm có 22/22 biên chế, trong đó có 05 viên chức đang giữ chức danh nghề nghiệp Tuyên truyền viên (*kèm theo phụ biểu thống kê*).

Việc xếp lương và các chính sách, chế độ phụ cấp được thực hiện theo chế độ nhà nước quy định hiện hành.

#### **II. Đánh giá chất lượng viên chức giữ CDNN tuyên truyền viên**

1. Về trình độ đào tạo, bồi dưỡng; về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và kỹ năng làm việc:

- Về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Đối với 05 viên chức đang giữ CDNN tuyên truyền viên trong đó 04 viên chức có trình độ Đại học, 01 viên chức trình độ Trung cấp; có các chứng chỉ bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ.

- Về năng lực chuyên môn nghiệp vụ và kỹ năng làm việc: Đội ngũ viên chức dày dặn kinh nghiệm hoạt động nghề nghiệp, giỏi một việc biết nhiều việc, tận tâm với nghề nghiệp; Có trình độ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm; nắm vững các quy định của pháp luật; hàng năm đều hoàn thành tốt, hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ được giao.

2. Về các hạng CDNN và các chế độ tiền lương đối với viên chức giữ chức danh tuyên truyền viên:

- Hiện nay, các viên chức giữ CDNN tuyên truyền viên đang hưởng chế độ tiền lương theo mã ngạch 17.178 từ khi được tuyển dụng cho tới nay (*có 02 trường hợp từ năm 1995 lại nay*), chưa được chuyển đổi mã ngạch phù hợp

CDNN theo Thông tư Liên tịch số 06/2016/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 30 tháng 6 năm 2016 của Bộ Văn hóa, Thể thao & Du lịch và Bộ Nội vụ.

### **III. Những khó khăn, vướng mắc trong việc quản lý, sử dụng viên chức giữ CDNN tuyên truyền viên**

- Hiện tại Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện Nghi Xuân có 05 viên chức đang giữ CDNN tuyên truyền viên. Hiện nay, các viên chức đã qua các lớp đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng đối với chức danh nghề nghiệp, cơ bản có chứng chỉ qua các lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ. Trong đó có 04 đồng chí đã được đào tạo lên trình độ đại học; 01 đồng chí được bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Giám đốc Trung tâm trên 13 năm, được phân công phụ trách lĩnh vực văn hóa, văn nghệ, thư viện, thể thao và du lịch.

- Do chưa được chuyển đổi mã ngạch phù hợp CDNN theo Thông tư Liên tịch số 06/2016/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 30 tháng 6 năm 2016 của Bộ Văn hóa, Thể thao & Du lịch và Bộ Nội vụ nên không thể thực hiện được việc chuyển đổi thi, xét thăng hạng theo CDNN cho viên chức. Vấn đề này đã ảnh hưởng đến quyền lợi và chế độ tiền lương của các viên chức trong thời gian khá dài.

### **IV. Kiến nghị, đề xuất xây dựng tiêu chuẩn CDNN và xếp lương viên chức giữ CDNN tuyên truyền viên**

#### 1. Về tên và hạng CDNN:

- Đề xuất xét chuyển đổi hạng CDNN tuyên truyền viên cho 05 viên chức từ mã ngạch 17.178 sang CDNN hướng dẫn viên văn hóa.

- Đề xuất cụ thể về phân hạng CDNN viên chức:

+ 04 viên chức là Hướng dẫn viên văn hóa hạng III; Mã số: V.10.07.23

+ 01 viên chức là Hướng dẫn viên văn hóa hạng IV; Mã số: V.10.07.24

*(có danh sách thống kê kèm theo)*

2. Về tiêu chuẩn đạo đức nghề nghiệp: Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử, nguyên tắc trong hoạt động nghề nghiệp và những việc không được làm theo quy định của pháp luật.

#### 3. Về nhiệm vụ:

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền, cổ động, thư viện, đọc sách báo, giải trí, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật...

- Phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn hóa - văn nghệ. Hướng dẫn nghiệp vụ văn hóa, văn nghệ cho cơ sở; biên tập, đạo diễn, dàn dựng các chương trình văn nghệ quần chúng.

- Suu tầm, bảo tồn, phục dựng và phát huy các giá trị di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn như Dân ca Ví Giặm Nghệ Tĩnh, Ca trù, Trò kiêu, Sắc bùa, Hát Châu văn...;

- Tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn và hướng dẫn phong trào văn hóa - văn nghệ ở cơ sở.

- Tổ chức các hoạt động tác nghiệp chuyên môn, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thông tin và hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân địa phương, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của Trung tâm.

- Hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn, nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thông tin với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

#### 4. Về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

- Tốt nghiệp Đại học trở lên, thuộc một trong các ngành, nhóm ngành: Nghệ thuật trình diễn; Nghệ thuật nghe nhìn; Quản lý văn hóa; Thông tin - thư viện; Mỹ thuật; Mỹ thuật ứng dụng; Xuất bản phát hành; Du lịch; Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành; Thể dục thể thao; Văn hóa học hoặc các ngành khác phù hợp với vị trí việc làm đảm nhận.

- Có các chứng chỉ bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ phù hợp.

#### 5. Về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ: Đề xuất chi tiết và cụ thể về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; năng lực ngoại ngữ, tin học phù hợp với yêu cầu về chức trách, nhiệm vụ của hạng CDNN văn hóa, văn nghệ tương ứng.

- Nắm được đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến nhiệm vụ được phân công;

- Thành thạo về nghiệp vụ chuyên ngành; về tổ chức, hoạt động của ngành, đơn vị, địa phương, cơ sở có liên quan đến nhiệm vụ được phân công và thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ theo quy định chuyên môn, chuyên ngành và quy định của pháp luật khác có liên quan.

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh theo quy định.

#### 6. Về xếp lương: Đề xuất việc áp dụng bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ của công chức, viên chức hiện hành tương ứng với các hạng CDNN. Đề xuất xếp mã ngạch lương cho các viên chức theo đúng CDNN.

#### 7. Đề xuất khác:

Hiện tại Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện Nghi Xuân có 01 đồng chí là nữ, sinh năm 1967, đã được bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Giám đốc từ năm 2008 đến nay nhưng vẫn đang giữ CDNN tuyên truyền viên mã ngạch 17.178 chưa được chuyển đổi mã CDNN. Hàng năm, đồng chí luôn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, nhiều năm là Chiến sĩ thi đua cơ sở, đã được tặng 04 Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, 01 Bằng khen của Bí thư Tỉnh ủy, 01 Bằng khen của Chủ tịch Liên đoàn Lao động tỉnh, 01 Bằng khen của Bộ VH, TT & DL và 01

Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ. Với bề dày công tác trên lĩnh vực Văn hóa, Thể thao & Du lịch và những thành tích xuất sắc trong quá trình công tác mà đồng chí Phó Giám đốc đã đạt được như trên, UBND huyện Nghi Xuân kính đề nghị các cấp có thẩm quyền quan tâm, xét đặc cách cho đồng chí sang mã ngạch CDNN hướng dẫn viên văn hóa hạng III, Mã số: V.10.07.23 để tránh thiệt thòi cho đồng chí trước khi nghỉ hưu theo chế độ (vào tháng 7/2023).

Trên đây là Báo cáo về việc rà soát, thống kê, đánh giá số lượng, chất lượng viên chức và quản lý, sử dụng viên chức giữ chức danh nghề nghiệp tuyên truyền viên, tại Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện Nghi Xuân./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trung tâm VH-TT huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Bùi Việt Hùng**